

 	EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE INGRESOS	CÓDIGO: CSC-GF-PR-04
		VERSIÓN: 05
		VIGENTE DESDE: 08/11/2022
		PÁGINA: 1 DE 5



EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE INGRESOS
CSC-GF-PR-04

RAZÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE	FECHA DE APROBACIÓN	VERSIÓN
Actualización Normograma	Flor Alba Ramírez	30/11/2014	1
Actualización de actividades y responsables	Linda Hernández	18/11/2015	2
Actualización Soporte legal, actividades, responsables, logos	Carlos Caucaí Usaquéñ María Mil vía Santos	20/02/2017	3
Actualización soporte legal y actividades.	Jorge Enrique Ramírez Vásquez Olga Yaneth Muñoz Lara	8/10/2019	4
Actualización del procedimiento en el formato indicado por calidad. Se modificaron los puntos 4, 6 y 7. Se incluyó el numeral 5. Se adiciono el glosario y se modificaron los puntos de control y cargos. Se incluyó Flujograma	Yelisabel Ospina González Ana Herminia García Farieta	08/11/2022	5

REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ
ANA HERMINIA GARCIA FARIETA Profesional Especializado	ALEJANDRA VARGAS R Técnico Operativo	CAMILA ANDREA VELASQUEZ Gerente General
YELISABEL OSPINA GONZALEZ Dirección de Contabilidad y Presupuesto		COMITÉ INSTITUCIONAL GESTIÓN Y DESEMPEÑO

 	EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE INGRESOS	CÓDIGO: CSC-GF-PR-04
		VERSIÓN: 05
		VIGENTE DESDE: 08/11/2022
		PÁGINA: 2 DE 5

OBJETIVO:

Determinar las actividades de la ejecución Presupuesto de Ingresos para determinar el recaudo de los diferentes recursos de la Corporación Social de Cundinamarca en la vigencia respectiva.

ALCANCE:

Inicia con la aplicación del Decreto de Liquidación del Presupuesto de la vigencia, expedido por el Gobernador del Departamento de Cundinamarca y termina con el informe mensual de Ejecución Presupuesto de Ingresos presentado a los Entes de Control y demás partes interesadas.

SOPORTE LEGAL:

Ver Normograma

RESPONSABLE:

Subgerente General Administrativo y Financiero –Director Unidad de Contabilidad y Presupuesto.

GLOSARIO:

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL: Es la relativa al cumplimiento de las actividades presupuestales, donde se explica detalladamente el ejercicio del presupuesto y la ejecución de La ley en el Decreto presupuestal emanado por el Departamento de Cundinamarca de Ingresos y su composición respecto de las estimaciones originales.

EJECUCIÓN DE INGRESOS: Documento generado por el aplicativo Novasoft, cuyo insumo esencial para esta ejecución es la información enviada a través de interfaces por los módulos de tesorería y cartera, presenta información detallada del recaudo mes a mes y acumulado frente al aforo y/o apropiación inicial del presupuesto de ingresos de la entidad.

RECAUDO: en presupuesto de ingresos son los pagos que hacen los afiliados a las diferentes líneas de créditos y se reconocen dentro de la vigencia anual de presupuesto.

REPORTE: presenta información de ejecución presupuestal de ingresos generándolo desde el aplicativo sistema financiero Novasoft y el envió de las interfaces que cada dueño de proceso realiza en ingresos tesorería y cartera.

ADICION PRESUPUESTAL: Es la operación presupuestal mediante la cual se incorporan nuevos recursos en el Presupuesto de la Entidad, provenientes de

REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ
ANA HERMINIA GARCIA FARIETA Profesional Especializado	ALEJANDRA VARGAS R Técnico Operativo	CAMILA ANDREA VELASQUEZ Gerente General
YELISABEL OSPINA GONZALEZ Dirección de Contabilidad y Presupuesto		COMITÉ INSTITUCIONAL GESTIÓN Y DESEMPEÑO

 	EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE INGRESOS	CÓDIGO: CSC-GF-PR-04
		VERSIÓN: 05
		VIGENTE DESDE: 08/11/2022
		PÁGINA: 3 DE 5

mayores recaudos de sus ingresos corrientes, recursos de capital o de los Aportes del Departamento.

DECRETO: Es un tipo de acto administrativo emanado por el poder ejecutivo y legislativo departamental que, generalmente, posee un contenido normativo reglamentario, por lo que su rango es jerárquicamente inferior a las leyes.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE		PUNTO DE CONTROL
		DEPENDENCIA	CARGO	
A. EJECUCIÓN DEL INGRESO				
1	De acuerdo al Decreto de Liquidación de Presupuesto de la Vigencia, se registra en el Sistema Novasoft la apropiación inicial en sus respectivos rubros de ingreso saldos iniciales. Reporte ING 209	Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Director Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Reporte ING 209 Ejecución de ingresos Apropiación Inicial
2	Verificar en el Sistema Integrado Novasoft, Módulo Presupuesto de Ingresos, la generación de las interfaces de los módulos de cartera financiera, ahorros y tesorería, correspondientes a los recaudos que ingresan a la Entidad.	Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Director Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Reporte ING 209 Ejecución de ingresos Apropiación Inicial.
3	Realizar el documento 120 "Nota Crédito Recaudo", en el Sistema Integrado Novasoft. Nota: Si al revisar los Ingresos y/o por solicitud de alguna dependencia se requiere reversar un ingreso, se realiza este documento.	Unidad Contabilidad y Presupuesto	Director Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Impresión del documento. 120 nota Crédito recaudo
4	De acuerdo al Decreto de Adición de Presupuesto de la Vigencia, se registra en el Sistema Novasoft la adición en sus respectivos rubros de ingreso. Reporte ING 209.	Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Director Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Documento 003 adición.
5	Imprimir y firmar reporte final de Ejecución Presupuesto de Ingreso mensual de la vigencia respectiva generado por el sistema Novasoft.	Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Director Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Reporte ING 209. Ejecución Presupuesto de ingreso firmado.

REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ
ANA HERMINIA GARCIA FARIETA Profesional Especializado	ALEJANDRA VARGAS R Técnico Operativo	CAMILA ANDREA VELASQUEZ Gerente General
YELISABEL OSPINA GONZALEZ Dirección de Contabilidad y Presupuesto		COMITÉ INSTITUCIONAL GESTIÓN Y DESEMPEÑO

 	EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE INGRESOS	CÓDIGO: CSC-GF-PR-04
		VERSIÓN: 05
		VIGENTE DESDE: 08/11/2022
		PÁGINA: 4 DE 5

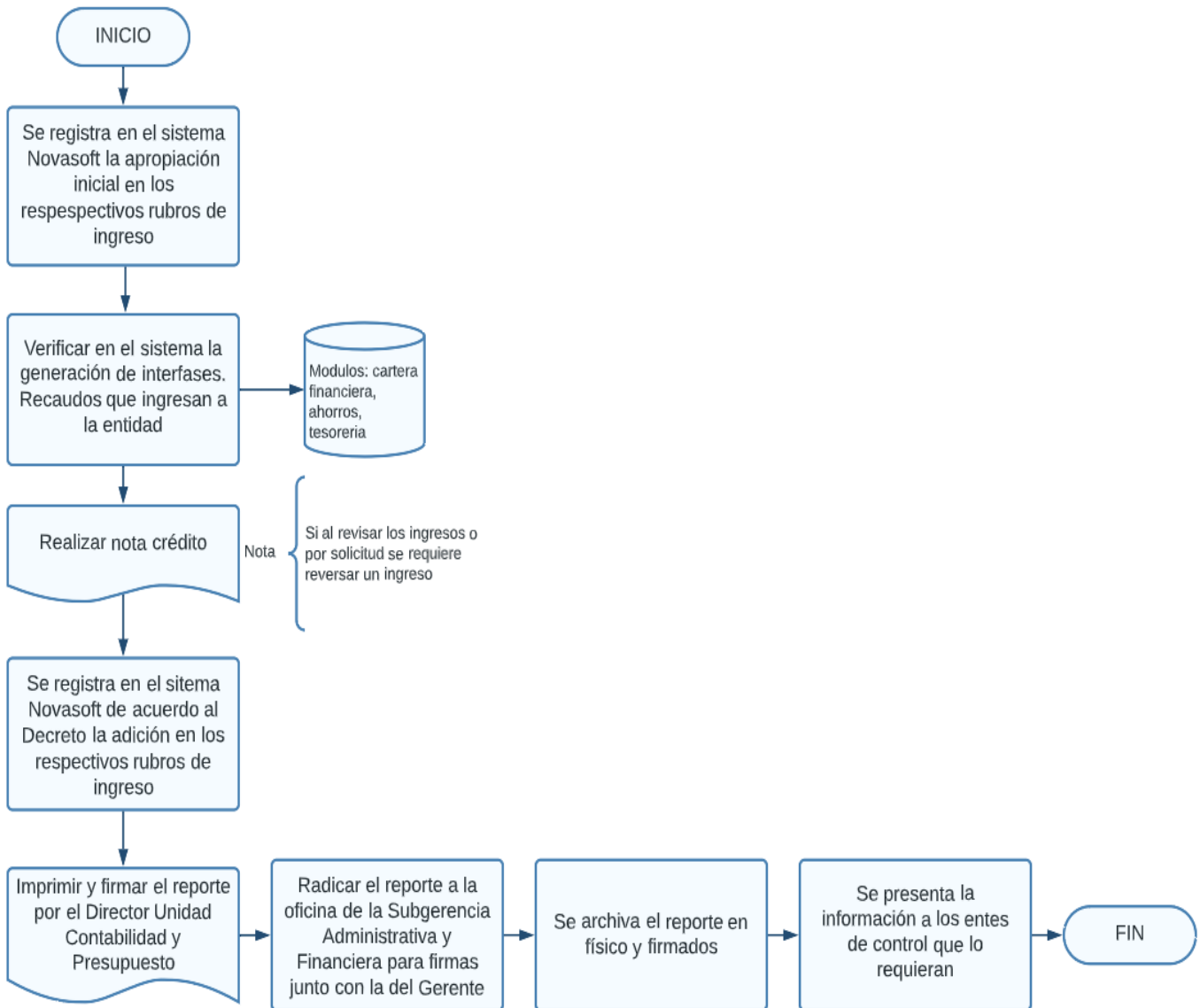
Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE		PUNTO DE CONTROL
		DEPENDENCIA	CARGO	
6	Radical el reporte de la Ejecución de Presupuesto de Ingreso firmada por Director de la Unidad de Contabilidad y Presupuesto en la Subgerencia Administrativa y Financiera para que sea firmado por el Subgerente Administrativo y Financiero y el Gerente General de la Entidad.	Unidad de Contabilidad y Presupuesto Subgerencia Administrativa y Financiera Gerencia General	Técnico Operativo Secretaria Ejecutiva	Memorando de Entrega de Reporte ING 209 Ejecución Presupuesto de Ingreso.
7	Recibir la Ejecución Presupuesto de Ingreso, debidamente firmada por Subgerente Administrativo y Gerente General.	Unidad de Contabilidad y Presupuesto Subgerencia Administrativa y Financiera Gerencia General	Técnico Operativo Secretaria Ejecutiva	Ejecución Presupuesto del Ingreso firmado
8	Archivar reporte de Ejecución Presupuesto de Ingreso mensual de la vigencia respectiva, en físico y firmados.	Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Técnico Operativo	Archivar reporte ING 209 de ejecución de ingresos en Carpeta física o digital del área.
9	Presentar información de Ejecuciones de Presupuesto de ingreso a los Entes de Control como: Contaduría General de la Nación - Sistema CHIP, Contraloría de Cundinamarca: SIA OBSERVA y SIA CONTRALORIA y demás partes interesadas, de acuerdo a las fechas de requerimiento.	Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Director Unidad de Contabilidad y Presupuesto	Radical de un e-mail, o memorando con la información enviada.

DOCUMENTOS RELACIONADOS

N/A

REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ
ANA HERMINIA GARCIA FARIETA Profesional Especializado	ALEJANDRA VARGAS R Técnico Operativo	CAMILA ANDREA VELASQUEZ Gerente General
YELISABEL OSPINA GONZALEZ Dirección de Contabilidad y Presupuesto		COMITÉ INSTITUCIONAL GESTIÓN Y DESEMPEÑO

FLUJOGRAMA



REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ
ANA HERMINIA GARCIA FARIETA Profesional Especializado	ALEJANDRA VARGAS R Técnico Operativo	CAMILA ANDREA VELASQUEZ Gerente General
YELISABEL OSPINA GONZALEZ Dirección de Contabilidad y Presupuesto		COMITÉ INSTITUCIONAL GESTIÓN Y DESEMPEÑO